

# ДОГОВІР ПРО НАДАННЯ ПОСЛУГ З НАДАННЯ ДОСТУПУ ДО ПРОГРАМНОГО ПРОДУКТУ (ПУБЛІЧНА ОФЕРТА)

м. Харків

14 листопада 2015 року

**КОНСАЛТИНГОВА КОМПАНІЯ «ТОР» У ФОРМІ ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ**, що іменується надалі «Виконавець», в особі директора Шатілло В'ячеслава Вікторовича, який діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та фізична або юридична особа, що іменується надалі «Замовник», з іншої сторони, спільно іменовані «Сторони», уклали цей Договір про наступне:

## **§ 1. ТЕРМІНИ ТА ВИЗНАЧЕННЯ**

1.1. «**Договір**» – даний Договір про надання послуг з надання доступу до програмного продукту, укладений на нижчезазначених умовах.

1.2. «**Виконавець**» – юридична особа – Консалтингова компанія «ТОР» у формі Товариства з обмеженою відповідальністю, що уклала із Замовником даний Договір. Детальна інформація про Виконавця міститься за посиланням:  
<http://finance-controlling.net/#contacts>

1.3. «**Замовник**» – юридична або фізична особа, яка уклала з Виконавцем даний Договір.

1.4. «**Програма**» – комп'ютерна програма «Finance-Controlling», що дозволяє математичними методами та обчислювальними формами на підставі інформації, що систематично накопичується та узагальнюється, прогнозувати майбутні результати господарської діяльності та управляти платоспроможністю підприємств та їхніх підрозділів.

1.5. «**SaaS-версія**» – версія Програми, яка надається без скачування дистрибутива Замовником.

1.6. «**Програмний продукт**» – Програма та Додаткові модулі, розміщені на Інтернет-сайті, доступ до яких здійснюється на умовах цього Договору.

1.7. «**Інтернет-сайт**» – сайти з доменним ім'ям [www.finance-controlling.com.ua](http://www.finance-controlling.com.ua), [www.finance-controlling.com.ru](http://www.finance-controlling.com.ru), [www.finance-controlling.net](http://www.finance-controlling.net), через які Замовнику надається доступ до Програми шляхом створення Особистого кабінету.

1.8. «**Особистий кабінет**» – віртуальний інструмент персонального самообслуговування Замовника, розташований на Інтернет-сайті.

1.9. **«Реєстрація»** – заповнення Замовником Реєстраційної форми, розташованої на Інтернет-сайті, шляхом зазначення необхідних відомостей та вибору Логіна і Пароля.

1.10. **«Реєстраційна форма»** – форма, розташована на Інтернет-сайті, яку Замовник має заповнити для проходження Реєстрації на Інтернет-сайті.

1.11. **«Логін» та «Пароль»** – унікальний набір символів, що створюється Замовником при проходженні Реєстрації, призначений для доступу до Особистого кабінету.

1.12. **«Винагорода»** – оплата за надання послуг доступу до Програми за тарифом «Стандартний» за цінами, вказаними за посиланням:

<http://www.finance-controlling.net/#rewiev>

1.13. **«Додаткова оплата»** – оплата за надання послуг доступу до Додаткових модулів за цінами, вказаними за посиланням: <http://www.finance-controlling.net/#rewiev>

1.14. **«Додаткові модулі»** – додаткові функціональні можливості Програми, які надаються за Додаткову оплату. Види та функціональні характеристики Додаткових модулів містяться на Інтернет-сайті в розділі "Тарифи" за посиланням: <http://www.finance-controlling.net/#rewiev>

1.15. **«Демо-версія Програми»** – версія Програми, яка містить її стандартні функціональні характеристики, проте діє лише протягом строку Тестового доступу і призначена для:

(а) навчання Замовника та його персоналу роботі з Програмою на абстрактних цифрах та даних, та

(б) прийняття Замовником рішення про придбання прав на користування повною версією Програми.

1.16. **«Тестовий доступ»** – це доступ до Демо-версії Програми протягом 45 календарних днів (60 календарних днів у разі придбання промо-коду) з моменту реєстрації Замовника на Інтернет-сайті із зазначеними в п.1.15 цілями. Тестовий доступ до Програми не вважається користуванням Програмою, оскільки діє обмежену кількість часу і, таким чином, не дозволяє реалізувати цілі Програми.

1.17. **«Обліковий період»** – період доступу до Програми, тривалість якого визначається в розділі «Тарифи», після закінчення якого Замовник зобов'язується внести оплату в розмірі, передбаченому Договором.

1.18. **«Законодавство»** – чинне законодавство України.

## **§ 2. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

2.1. Даний Договір є пропозицією (офертою) укласти публічний договір відповідно до ст. 633, ч. 2 ст. 641 Цивільного кодексу України.

2.2. Акцептом є введення Замовником алфавітно-цифрового коду, зазначеного в SMS-повідомленні, отриманого під час процедури Реєстрації. Акцепт підтверджує наступні факти:

2.2.1. Замовник повністю та уважно ознайомився з усім змістом цього Договору.

2.2.2. Замовнику зрозумілі всі умови Договору, і він не потребує додаткового роз'яснення тих чи інших положень Договору.

2.2.3. Замовник згоден з усіма умовами Договору без будь-якого обмеження, виключення, зустрічної умови або пропозиції.

2.2.4. Факт укладення Сторонами Договору відповідно до положень Цивільного кодексу України.

2.3. Умови даного Договору можуть бути змінені Виконавцем в односторонньому порядку без повідомлення Замовника.

### **§ 3. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

3.1. Виконавець зобов'язується надати Замовнику послуги доступу до Програми та Додаткових модулів у передбачених даним Договором межах, а Замовник зобов'язується оплачувати дани послуги в порядку, передбаченому даним Договором.

3.2. За даним Договором Замовнику надається доступ виключно до SaaS-версії Програми та Додаткових модулів, що не передбачає можливості скачування Програми та використання її в автономному режимі, тобто поза роботою на Інтернет-сайті.

Будь-яка спроба скачування Програми або її скачування будь-яким чином розуміється як порушення умов даного Договору та розглядається як порушення прав інтелектуальної власності Виконавця.

### **§ 4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН**

4.1. **Замовник має право:** 4.1.1. Тестувати Демо-версію Програми протягом строку дії Тестового доступу. Тестування Демо-версії Програми включає в себе:

(а) отримання онлайн консультацій, метою яких є навчання Замовника використанню Програми;

(б) навчання працівниками Замовника або самим Замовником роботі з Програмою для розробки абстрактних планів та/або прогнозів підприємницької або господарської діяльності, управління грошовими потоками та платоспроможністю тієї чи іншої абстрактної моделі бізнесу протягом строку дії Тестового доступу;

4.1.2. Використовувати Програму протягом Облікового періоду у разі внесення Винагороди. Використання Програми включає в себе:

(а) застосування Програми працівниками Замовника або самим Замовником безпосередньо для розробки планів та/або прогнозів підприємницької або господарської діяльності Замовника протягом Облікового періоду;

(б) застосування Програми працівниками Замовника або самим Замовником безпосередньо для управління грошовими потоками та платоспроможністю свого бізнесу;

(в) надання працівникам Замовника віддаленого доступу для роботи в Програмі;

(г) надання структурним підрозділам Замовника (філіям, представництвам та іншим внутрішнім підрозділам) віддаленого доступу для роботи в Програмі.

4.1.3. Отримувати доступ до Додаткових модулів та здійснювати їх використання у разі внесення Додаткової оплати.

4.1.4. Оформляти та подавати Виконавцю запити та заявки на отримання інформації, яка необхідна для використання Програми або Додаткових модулів, у порядку, передбаченому даним Договором.

4.1.5. Оформляти та подавати Виконавцю запити та заявки на виправлення технічних та інших помилок (збоїв), виявлених при використанні Програми або Додаткових модулів, у встановленому даним Договором порядку.

**4.2. Замовник зобов'язаний:** 4.2.1. Здійснювати використання Програми та Додаткових модулів тільки в межах тих прав та тими способами, які передбачені в п. 4.1.1–4.1.3 Договору;

4.2.2. Здійснювати оплату за Договором відповідно до умов даного Договору.

4.2.3. Забезпечити дотримання режиму інформаційної безпеки при роботі з Програмою, у тому числі:

- використовувати стійкі до зламу паролі;
- забезпечити зберігання автентифікаційних даних для входу в Особистий кабінет у суворій таємниці;
- надавати автентифікаційні дані суворо обмеженому колу співробітників та забезпечити нерозголошення зазначених даних цими співробітниками;

4.2.4. Дотримуватися рекомендацій Виконавця з питань налаштувань обладнання та програмного забезпечення для інтеграції.

**4.3. Замовник не має права:** 4.3.1. Скачувати Програму з Інтернет-сайту та/або використовувати її в автономному режимі;

4.3.2. Модифікувати, переробляти або іншим способом вносити зміни до Програми;

4.3.3. Здійснювати оприлюднення та/або інше розповсюдження Програми та/або її частин та/або Додаткових модулів, у тому числі, але не виключно в мережі Інтернет (у тому числі і в соціальних мережах, відкритих та закритих публіках соціальних мереж та ін.);

4.3.4. Передавати Програму та/або Додаткові модулі третім особам за договорами, спрямованими на будь-яке використання Програми або її частин третіми особами.

**4.4. Виконавець зобов'язаний:** 4.4.1. Надати Замовнику доступ до використання Демо-версії Програми шляхом реєстрації його на сайті з присвоєнням унікального імені Логіна (login) та Пароля (password) для входу в Програму зі створенням окремого Особистого кабінету.

4.4.2. Забезпечити зберігання та нерозголошення даних, отриманих від Замовника внаслідок його Реєстрації та використання Демо-версії Програми, Програми або Додаткових модулів.

4.4.3. Протягом 3 (трьох) робочих днів з моменту отримання Винагороди надати Замовнику доступ до використання Програми. Якщо Замовник вносить Додаткову оплату,

Виконавець зобов'язаний протягом 3 (трьох) робочих днів з моменту її отримання також надати Замовнику доступ до використання Додаткових модулів.

4.4.4. Надавати доступ до Програми та Додаткових модулів (у разі внесення Додаткової оплати) щодня та цілодобово, за винятком часу проведення профілактичних заходів та технічних робіт, що становлять не більше 24 годин на місяць.

4.4.5. Надавати інформацію з питань роботи з Програмою та Додатковими модулями (у разі внесення Додаткової оплати) за допомогою електронної пошти, онлайн-чату та телефону. Актуальні адреси електронної пошти, номери телефонів та інші засоби комунікації знаходяться за посиланням: <https://finance-controlling.net/#contacts>

4.4.6. Надавати інформацію про оновлення поточної версії Програми, що вийшли протягом строку дії цього Договору, шляхом розміщення її у відкритому доступі на Інтернет-сайті;

4.4.7. За наявності технічної можливості усувати можливі збої в роботі Програми, що виникли з вини Виконавця, на підставі заявки Замовника, яка може бути надіслана на пошту: [support@finance-controlling.net](mailto:support@finance-controlling.net), за винятком випадків порушення Замовником Правил експлуатації Програми, викладених у змісті Програми.

**4.5. Виконавець має право:** 4.5.1. Призупинити доступ Замовника до Програми та/або Додаткових модулів до надходження Винагороди та/або Додаткової оплати.

4.5.2. Випускати нові релізи та версії Програми та Додаткових модулів, визначати умови їх надання Замовнику, умови їх оплати, технічної підтримки та супроводу.

4.5.3. Залучати для надання послуг за цим Договором третіх осіб.

4.5.4. Вносити в односторонньому порядку зміни до цього Договору шляхом видання нових редакцій, повідомляючи про це Замовника на Інтернет-сайті. При цьому Сторони домовилися, що зміни, внесені до цього договору в односторонньому порядку, виходячи з положень ч. 1 ст. 651 Цивільного кодексу України, не повинні узгоджуватися із Замовником і набувають чинності автоматично з моменту розміщення інформації про них Виконавцем за посиланням: <http://app.finance-controlling.net/login#registration>

## **§ 5. УКЛАДЕННЯ ДОГОВОРУ ТА ПОЧАТОК ДІЇ ТЕСТОВОГО ДОСТУПУ**

5.1. Замовник реєструється на Інтернет-сайті. Після Реєстрації на Інтернет-сайті створюється Особистий кабінет Замовника, і Замовник отримує SMS-повідомлення від Виконавця на вказаний ним при реєстрації номер мобільного телефону.

У SMS-повідомленні міститься алфавітно-цифровий код, який Замовник має ввести для підтвердження Реєстрації на Інтернет-сайті. Сторони домовилися, що введення зазначеного коду Замовником є одноразовим ідентифікатором (аналогом особистого підпису Замовника) і прирівнюється до підписання даного Договору Замовником.

5.2. З моменту введення коду, зазначеного в SMS-повідомленні, Договір вважається укладеним. З цього ж моменту починається перебіг строку дії Тестового доступу.

5.3. Протягом двох календарних днів з моменту введення Замовником алфавітно-цифрового коду, зазначеного в SMS-повідомленні, Виконавець надсилає на адресу електронної пошти Замовника електронний документ, що підтверджує укладення Договору,

примірник Договору у формі захищеного PDF-документа, відомості про Виконавця та інформацію про порядок розгляду претензій.

## **§ 6. ОТРИМАННЯ ДОСТУПУ ДО ПРОГРАМИ ТА/АБО ДО ДОДАТКОВИХ МОДУЛІВ**

6.1. Виконавець надає Замовнику доступ до Програми та/або Додаткових модулів протягом Облікового періоду у разі отримання від Замовника заявки, складеної в порядку, передбаченому п. 6.2 нижче, а також Винагороди та/або Додаткової оплати на розрахунковий рахунок.

6.2. Замовник подає заявку на отримання доступу до Програми та/або Додаткових модулів до закінчення строку дії Тестового доступу або попереднього Облікового періоду.

Якщо Замовник подає заявку до закінчення строку дії Тестового доступу, то строк дії Тестового доступу припиняється і починається Обліковий період. Сторони домовилися, що подання заявки Замовником до закінчення строку дії Тестового доступу означає, що Замовник прийняв рішення про придбання прав на використання повної версії Програми, не має претензій до її функціонування та якості послуг, що надаються за цим Договором, а також, що Замовник та його персонал повністю навчені роботі з Програмою.

Заявка подається за допомогою заповнення електронної форми в Особистому кабінеті на Інтернет-сайті з одночасною оплатою відповідної послуги, виходячи з вартості обраного Замовником тарифу.

При поданні заявки Замовнику надсилається рахунок із зазначенням вартості доступу до Програми та/або до Додаткових модулів протягом Облікового періоду. У разі надходження від Замовника платежу за вказаним рахунком, йому надсилається SMS-повідомлення з алфавітно-цифровим кодом, який Замовник зобов'язаний ввести для підтвердження свого замовлення у відповідному полі в Особистому кабінеті. При цьому введення зазначеного коду у відповідному полі на Інтернет-сайті є одноразовим ідентифікатором Замовника і прирівнюється до підписання заявки з боку Замовника.

6.3. Якщо Замовник здійснив усі дії з оформлення заявки, передбачені п. 6.2 Договору, вважається, що він навчений використанню Програми в режимі онлайн, ознайомився з усіма функціональними характеристиками Програми та/або Додаткових модулів і не має жодних претензій до якості наданих йому послуг протягом періоду дії Тестового доступу або попереднього Облікового періоду.

6.4. У разі здійснення Замовником оплати Винагороди, Виконавець надає Замовнику доступ до Програми на період дії оплаченого Облікового періоду. Початок чергового Облікового періоду обчислюється з дня надходження оплати на розрахунковий рахунок Виконавця від Замовника згідно з умовами цього Договору, але не раніше закінчення попереднього оплаченого періоду.

6.5. При здійсненні Додаткової оплати Виконавець надає Замовнику доступ до Додаткових модулів на період дії оплаченого Облікового періоду. Початок чергового облікового періоду обчислюється з дня надходження зазначеної оплати на розрахунковий рахунок Виконавця від Замовника згідно з умовами цього Договору, але не раніше закінчення попереднього оплаченого періоду.

6.6. Замовник має право відмовитися від отримання доступу до Програми та/або Додаткових модулів на наступний Обліковий період. Під відмовою розуміється нескладання заявки та внесення оплати в порядку, зазначеному п. 6.2 до закінчення 45-денного строку з моменту реєстрації Замовника на Інтернет-сайті або до закінчення строку попереднього оплаченого Облікового періоду.

## **§ 7. ЦІНА ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ**

7.1. Винагорода, а також Додаткова оплата за цим Договором містяться в розділі «Тарифи» на Інтернет-сайті. Інформація в розділі «Тарифи» про Винагороду та Додаткову оплату відображається з урахуванням комісійних витрат, пов'язаних з перерахуванням Винагороди та Додаткової оплати на розрахунковий рахунок Виконавця. Комісійні витрати, пов'язані з перерахуванням Винагороди та Додаткової оплати на розрахунковий рахунок Виконавця, несе Замовник.

7.2. Оплата Винагороди та/або Додаткової оплати за цим Договором здійснюється в порядку 100% передоплати послуг доступу до Програми та/або Додаткових модулів одночасно зі складанням заявки на отримання такого доступу в порядку, встановленому п. 6.2 Договору.

7.3. Оплата Винагороди та/або Додаткової оплати для отримання доступу до Програми та/або Додаткових модулів на наступний Обліковий період є додатковим підтвердженням належного надання послуг Виконавцем у попередньому Обліковому періоді.

7.4. Виконавець має право вносити зміни до даного Договору в частині визначення вартості послуг доступу до Програми та/або до Додаткових модулів. При цьому для зміни вартості послуг не потрібна згода Замовника. Нові умови набирають чинності з моменту розміщення їх за посиланням: <http://app.finance-controlling.net/login#registration>

7.5. Усі розрахунки за цим Договором здійснюються в безготівковій формі.

7.6. Моментом виконання Замовником обов'язків з оплати є дата надходження грошових коштів, у повному обсязі, на розрахунковий рахунок Виконавця.

7.7. При переході Замовником з поточного Тарифу на новий Тариф, які містяться на Інтернет-сайті в розділі "Тарифи", новий Тариф активується о 24-00 в день зміни. При цьому відбувається перерахунок кількості днів доступу до Програми та/або до Додаткових модулів за вартістю Тарифу, що діє на момент зміни поточного тарифу.

7.8. Валютою розрахунків за цим Договором є національна валюта України – гривня.

7.9. Враховуючи, що користувачами Програми можуть бути іноземні компанії та громадяни, керуючись статтею 524 ЦК України, Тарифи на Інтернет-сайті в розділі "Тарифи" вказані в еквіваленті американського долара. Оплата послуг, що надаються за цим Договором, здійснюється в гривні за курсом валют, вказаним Виконавцем на Інтернет-сайті на момент здійснення платежу. Даний курс може встановлюватися та змінюватися Виконавцем, виходячи з курсу валют, встановленого Національним банком України, або з курсу валют, встановленого пунктами обміну іноземної валюти, або з курсу валют, встановленого будь-яким банком чи іншою фінансовою установою України.

7.10. У разі дострокового припинення дії цього Договору з будь-яких причин, сума внесеної передоплати не підлягає поверненню Замовнику.

7.11. Виконавець протягом 3 календарних днів після отримання Винагороди та/або Додаткової оплати направляє Замовнику на адресу його електронної пошти електронний документ (квитанцію), який підтверджує факт отримання Винагороди та/або Додаткової оплати.

7.10 (так в оригіналі). За заявкою Замовника, оформленою електронним листом, Виконавець направляє на адресу Замовника квитанцію на паперовому носії. Заявка повинна містити інформацію про найменування Замовника (ПІБ, якщо замовник фізична особа), його місцезнаходження (адресу проживання, якщо замовник фізична особа).

## **§ 8. ПІДТВЕРДЖЕННЯ ФАКТУ НАДАННЯ ПОСЛУГ ДОСТУПУ**

8.1. Протягом п'яти календарних днів після закінчення строку дії Тестового доступу або Облікового періоду Виконавець направляє електронною поштою Замовнику електронний документ (Акт наданих послуг), у якому зазначається, які саме послуги були надані Замовнику протягом строку Тестового доступу або Облікового періоду. Крім того, в Акті наданих послуг відображається інформація про комісійні витрати, пов'язані з перерахуванням Винагороди та Додаткової оплати на розрахунковий рахунок Виконавця.

8.2. Якщо протягом 14 календарних днів після направлення Акта наданих послуг Виконавець не отримає претензій або зауважень Замовника, то Акт наданих послуг вважається оформленим належним чином, а послуги за Обліковий період надані в повному обсязі.

8.3. Будь-які претензії або зауваження до Акта наданих послуг направляються Виконавцю поштою цінним листом з описом вкладення. Новий Акт наданих послуг з урахуванням зауважень Замовника складається Сторонами на паперовому носії та підписується в установленому законом порядку.

Сторони домовилися, що відмова від підписання Акта наданих послуг вважається безпідставною, якщо Замовник в обґрунтування факту неналежного надання послуг посилається лише на те, що його не влаштовують усі або частково функціональні характеристики Програми та/або Додаткових модулів, якість послуг Виконавця та інше. Презюмується, що Замовник має достатньо можливостей ознайомитися з функціональними характеристиками Програми та навчитися її використанню протягом строку Тестового доступу.

8.4. За заявкою Замовника, оформленою цінним листом з описом вкладення, Виконавець направляє на адресу Замовника Акт наданих послуг на паперовому носії. Заявка повинна містити інформацію про найменування Замовника (ПІБ, якщо замовник фізична особа), його місцезнаходження (адресу проживання, якщо замовник фізична особа), код ЄДРПОУ (якщо Замовник юридична особа). До заявки повинні бути додані завірені нотаріально та з проставленням апостиля (для нерезидентів України) документи, що підтверджують зазначену в даному пункті інформацію.

Виконавець протягом 10 календарних днів після отримання заявки, але не раніше закінчення строку дії Тестового доступу або Облікового періоду, направляє Замовнику цінним листом з

описом вкладення 2 (два) примірники Акта про надання послуг, підписаних виконавцем. Замовник зобов'язаний підписати та направити Виконавцю один примірник Акта про надання послуг цінним листом з описом вкладення протягом 5 календарних днів з моменту отримання Актів.

## **§ 9. ТЕХНІЧНА ТА КОНСУЛЬТАЦІЙНА ПІДТРИМКА**

9.1. У разі виявлення помилок у роботі Програми, Замовник направляє Виконавцю лист на пошту support@finance-controlling.net. Виконавець направляє відповідь Замовнику про прийняття його заявки, після чого починається робота з усунення зазначених недоліків. Строк та порядок усунення визначається Виконавцем самостійно, залежно від технічної можливості.

9.2. Положення пункту 9.1 даного Договору не застосовуються у разі недотримання Замовником правил експлуатації Програми, рекомендованих Виконавцем, або рекомендацій Виконавця щодо використання програмного забезпечення тощо.

## **§ 10. ФОРС-МАЖОР**

10.1. У разі виникнення обставин непереборної сили, до яких належать стихійні лиха, аварії, пожежі, масові заворушення, страйки, військові дії, антитерористичні операції, теракти, протиправні дії третіх осіб, набрання чинності законодавчими актами, урядовими постановами та розпорядженнями державних органів, що прямо або опосередковано забороняють зазначені в даному Договорі види діяльності, що перешкоджають здійсненню сторонами своїх функцій за даним Договором та інших обставин, що не залежать від волевиявлення Сторін, вони звільняються від відповідальності за невиконання взятих на себе зобов'язань, якщо протягом 10 (десяти) днів з моменту настання таких обставин і за наявності зв'язку Сторона, що постраждала від їх впливу, доведе до відома іншої Сторони звістку про те, що сталося, а також докладе всіх зусиль для якнайшвидшої ліквідації наслідків форс-мажорних обставин.

10.2. Сторона, що зазнала збитків у зв'язку з форс-мажорними обставинами, може вимагати від сторони, що стала об'єктом дії непереборної сили, документальних підтверджень про масштаби подій, що відбулися, а також про їх вплив.

## **§ 11. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

11.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність відповідно до чинного законодавства України.

11.2. Замовник здійснює експлуатацію Програми та/або Додаткових модулів на власний ризик. Замовник визнає, що ефективність використання Програмного продукту залежить, у тому числі, від рівня кваліфікації Замовника та його співробітників, повноти та об'єктивності використовуваних фактичних даних, а також інших обставин та дій, які знаходяться поза контролем Виконавця. У зв'язку з цим Виконавець не несе відповідальності за можливе недосягнення бажаної Замовником конкретної практичної мети використання Програмного продукту.

11.3. Замовник погоджується з тим, що жодне програмне забезпечення не вільне від помилок.

11.4. Виконавець не несе відповідальності:

- за будь-які дії Замовника, пов'язані з використанням наданих прав користування Програмою, або такі, що є результатом користування Програмою;
- за шкоду будь-якого роду, понесений Замовником через втрату та/або розголошення своїх даних, необхідних для доступу до Програми, якщо така втрата та/або розголошення сталися з вини Замовника;
- за якість сервісів (зокрема сервісів передачі даних) необхідних для роботи з Програмою, якщо їх організують треті особи, які не залучаються Виконавцем.

11.5. Замовник погоджується з тим, що для роботи з Програмою йому необхідно використовувати програмне забезпечення (веб-браузери, операційні системи тощо) та обладнання (персональні комп'ютери, мережеве обладнання тощо), вироблене та надане третіми особами, і Виконавець не може нести відповідальність за якість їхньої роботи.

11.6. Виконавець забезпечує базову інформаційну безпеку даних Замовника.

11.7. За наявності технічної можливості Виконавець забезпечує резервне копіювання даних один раз на 1 (місяць) місяць та архівне зберігання даних Замовника протягом усього строку дії Договору.

11.8. У разі якщо втрата даних сталася з вини Виконавця, він вживає всіх необхідних заходів для відновлення даних протягом 3-х робочих днів, за наявності технічної можливості.

11.9. У разі якщо втрата даних була викликана діями Замовника, відновлення даних проводиться за запитом, що направляється Виконавцю. Відновлення даних проводиться тільки за умови наявності технічної можливості.

## **§ 12. СТРОК ДІЇ ТА ПОРЯДОК РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ**

12.1. Договір вважається укладеним з моменту, зазначеного в п. 2.2 Договору.

12.2. Строком дії даного Договору є Тестовий період, а також оплачені Облікові періоди, якщо Замовник оформляє заявку на отримання доступу до Програми та/або Додаткових модулів у порядку, встановленому п. 6.2.

12.3. Виконавець має право відмовитися від Договору достроково, якщо Замовник допускає порушення будь-якого зобов'язання або заборони, встановленої п. 4.2 та/або 4.3.

12.4. Сторони домовилися, що електронні документи, направлені електронною поштою (e-mail) у випадках передбачених даним Договором та чинним законодавством України (квитанції, акти та ін.), мають юридичну силу та доказовість нарівні з документами на паперових носіях. Юридична сила електронного документа не може оспорюватися лише на тій підставі, що він має електронну форму. Сторони зобов'язуються зберігати конфіденційність паролів, що забезпечують доступ до електронної пошти.

12.5. Сторони визнають, що їхні підписи, у тому числі на електронних документах, можуть бути замінені факсимільним відтворенням підпису.

12.6. Усі спори та розбіжності вирішуються шляхом переговорів. У разі якщо розбіжності та спори не можуть бути вирішені шляхом переговорів, спір підлягає розгляду в судах України відповідно до існуючих правил визначення юрисдикції та територіальної підсудності.

### **§ 13. ПЕРСОНАЛЬНІ ДАНІ**

13.1. Виконавець отримує згоду Замовника на збір та обробку персональних даних про Замовника з метою виконання умов даного Договору, а також інформування Замовника про рекламні акції, що проходять, та спеціальні пропозиції протягом усього облікового часу.

13.2. Замовник у свою чергу дає згоду Виконавцю на збір та обробку персональних даних. Реєстрація Замовника на Інтернет-сайті означає надання ним згоди на використання та обробку його персональних даних, а також інших дій, передбачених Законом України «Про захист персональних даних».

13.3. Доступ до персональних даних мають особи, які безпосередньо здійснюють обробку персональних даних Замовника.

13.4. Виконавець зобов'язується: дотримуватися конфіденційності щодо персональних даних Замовника; не допускати спроби несанкціонованого використання персональних даних Замовника третіми особами.